

El Monte Union High School District – Programas Categóricos
Comité asesor del distrito para los estudiantes de inglés como segunda lengua (DELAC)
24 de mayo del 2018
Minutas

DELAC Miembros presentes:

Maria Escobedo – Representante de DELAC (AHS)
María González – Representante de DELAC (AHS)
Gloria García – Representante de DELAC (EMHS)
Leticia Sosa – Representante de DELAC (EMHS)
Patricia Bonilla – Representante de DELAC (FRLHS)
Noelia Alvarado – Representante de DELAC (MVHS)
Rossana Alvidrez – Coordinadora, Programa EL (distrito)

Leticia Macías – Representante de DELAC (MVHS)
Gabriela Atempa – Representante de DELAC (RHS)
Elodia Mendoza – Representante de DELAC (RHS)
Linda Nguyen – Representante de DELAC (RHS)
Jenny Cárdenas – Representante de DELAC (SEMHS)
Hilda Quiñones – Representante de DELAC (SEMHS)

DELAC Miembros ausentes:

Adriana A. Estrella – Representante de DELAC (AHS)
Ofelia Guerrero – Representante de DELAC (FRLHS)

Maria Elena Diaz – Representante de DELAC (SEMHS)

Invitados presentes:

Edith Echeverría – Directora, Apoyo a la instruccion (Distrito)
Esthela Torres de Siegrist – Visitante (Comunidad)

Erica Hernandez – Apoyo a la instruccion (Distrito)
Alejandra – Visitante (estudiante)

1. Firma y bienvenida

La Sra. **Gloria García**, presidenta del DELAC, llamó a orden a la junta a las 5:47 p.m. con doce (12) miembros presentes.

2. La Sra. **Gloria García**, presidenta del DELAC, les pidió a los miembros que repasaran la agenda.

Moción: La Sra. **Elodia Mendoza (RHS)** hizo la moción de aprobar la agenda.

Secunda: La Sra. **Hilda Quinones (SEMHS)** secundó la moción.

Voto: 12 a favor, 0 en contra, 0 abstuvieron, 0 no voto. (12 miembros presentes)

3. La Sra. **Gloria García**, presidenta del DELAC, les pidió a los miembros que repasaran las actas de la reunión del 26 de abril del 2018.

Moción: La Sra. **Leticia Macias (MVHS)** hizo la moción de aprobar las minutas.

Secunda: La Sra. **Leticia Sosa (EMHS)** secundó la moción.

Voto: 12 a favor, 0 en contra, 0 abstuvieron, 0 no voto. (12 miembros presentes)

4. La Sra. Edith Echeverría proporcionó una descripción general de los objetivos y acciones del LCAP y explicó como se utilizaban los fondos suplementarios y de concentración para proporcionar apoyo adicional a los grupos estudiantiles no duplicados en particular el grupo de aprendices del inglés. Se proporcionó a los miembros una tabla que enumeró los objetivos y las descripciones de las acciones para cada objetivo financiado con fondos suplementarios y de concentración. La información fue proporcionada en inglés y en español. Los miembros del DELAC tuvieron la oportunidad de comentar y/o hacer preguntas sobre las acciones del LCAP. Hubo discusión sobre las acciones del LCAP y los miembros del DELAC proporcionaron comentarios positivos sobre las acciones relacionadas con las diferentes vías del CTE, el programa AVID, las clases de apoyo y personal de apoyo para estudiantes de inglés, los enlaces comunitarios y esfuerzos para promover la participación de los padres, y la variedad de actividades, programas y servicios para apoyar una cultura escolar positiva y amentar la participación de los estudiantes. No hubo comentarios o preguntas dirigidas al Superintendente. (13 miembros presentes)

5. La Sra. Edith Echeverría guió a los miembros del DELAC en un repaso de la solicitud de financiación para el año 2018-19, explicando como se utilizan los diferentes fondos de títulos para proporcionar programas y servicios de apoyo. También revisó los gastos de la financiación del título III para los años escolares 2016-17 y 2017-2018. Se proporcionó a los miembros del DELAC la oportunidad de comentar y asesorar sobre las asignaciones de los fondos. La Sra. **Linda Nguyen (RHS)** preguntó por qué había una cantidad de financiamiento mas bajo para el título III para el año escolar 2017-18 en comparación con 2016-17. La Sra. Echeverría explicó que los fondos se proporcionan de acuerdo con el número de estudiantes de inglés matriculados y la matrícula del distrito disminuyó en 2017-18. No había mas preguntas. La Sra. **Gloria García (EMHS)**, presidenta del DELAC, firmó la solicitud de financiación, indicando que la solicitud fue presentada al comité para su revisión y asesoramiento. (13 miembros presentes)

6. La Sra. Rossana Alvidrez repasó las cartas de notificación escritas anuales y iniciales enviadas a los padres de estudiantes de inglés. Explicó los requisitos para el contenido de las cartas de notificación y pidió a los miembros que comentaran sobre las cartas. La Sra. Alvidrez también revisó la carta de notificación para los resultados oficiales de la prueba de inglés y la carta de notificación para los estudiantes de inglés elegibles para la reclasificación. La carta de notificación de la reclasificación incluirá los nuevos criterios de reclasificación provisional que serán aprobados por la mesa directiva del distrito en junio. No hubo comentarios ni recomendaciones para revisiones de las cartas.

7. Informes de escuelas
 Arroyo – La Sra. **María González** compartió información sobre los datos de reclasificación presentados en la reunión de ELAC, incluyendo el numero de estudiantes de inglés con discapacidades que fueron reclasificados.
 El Monte – La Sra. **Gloria García** compartió con los miembros del comité información sobre los temas de la reunión del ELAC, incluyendo la examinación de los datos de los logros académicos de los estudiantes de inglés.
 Fernando R. Ledesma – No hubo informe.
 Mountain View – No hubo informe.
 Rosemead – La Sra. **Linda Nguyen** compartió que el ELAC revisó los datos de reclasificación y el indicador de progreso de los aprendices de inglés en el tablero de instrumentos de California para la preparatoria Rosemead.
 South El Monte – La Sra. **Jenny Cárdenas (SEMHS)** compartió una copia de la información sobre la presentación que se hizo para los padres que participaron en los paseos de aprendizaje para padres que se celebró en South El Monte.
 Comité Asesor de Padres (PAC) – La Sra. **Gloria García** asistió a la reunión del PAC que se celebró el lunes 21 de mayo, y compartió información sobre el comité y que el PAC es otra oportunidad para la participación de los padres. Compartió las fechas para las reuniones del 2018-2019 e invitó a los miembros del comité a asistir a la primera reunión el 10 de septiembre de 2018 a las 5 pm en el distrito.

8. La Sra. Rossana Alvidrez presentó certificados de reconocimiento a los miembros del DELAC y les agradeció por su participación dedicada y compromiso al trabajo del comité.

9. La Sra. **Gloria García (EMHS)**, presidenta del DELAC, anunció los próximos eventos del año escolar, y compartió que la próxima reunión del DELAC está prevista para octubre del 2018.

10. La Sra. **Gloria García** pidió a los miembros que completaran la evaluación de la reunión.
 - Moción:** La Sra. **Leticia Sosa (EMHS)** hizo la moción de aplazar la reunión.
 - Secunda:** La Sra. **Patricia Bonilla (FRLHS)** secundó la moción.
 - Voto:** 12 a favor, 0 en contra, 0 abstuvieron, 0 no voto. (12 miembros presentes)

La reunión se aplazó a las 7:50 p.m.